

**А. Е. Рыбаков,**  
директор учреждения  
«Белорусский научно-исследовательский институт  
документоведения и архивного дела»,  
кандидат исторических наук, доцент;  
e-mail: rybakou@belniidad.by

**О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ  
БЕЛОРУССКОГО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО  
ИНСТИТУТА ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЯ И АРХИВНОГО ДЕЛА  
В 2017—2021 гг. И ПЕРСПЕКТИВНЫХ НАПРАВЛЕНИЯХ  
НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ\***

11 декабря 2021 г. Белорусский научно-исследовательский институт документоведения и архивного дела (далее — БелНИИДАД) отметил 30-летие своего создания. История появления первого в Беларуси отраслевого специализированного научно-исследовательского учреждения, достижения и проблемы за первые 25 лет его истории уже нашли отражение в специальных работах [1; 2]. Тут мы сосредоточимся на анализе научно-исследовательской работы БелНИИДАД за последние пять лет его истории.

В 2017—2021 гг. Белорусский научно-исследовательский институт документоведения и архивного дела выполнял как плановые научно-исследовательские работы, так и внеплановые.

В рамках Плана научных исследований и разработок общегосударственного, отраслевого назначения, направленных на научно-техническое обеспечение деятельности Министерства юстиции Республики Беларусь (Департамент по архивам и делопроизводству), БелНИИДАД в 2017—2021 гг. осуществлял разработку 34 тем научно-исследовательских работ. Из них 26 тем были завершены (в т. ч. 5 тем в 2021 г.), 3 темы являются переходящими на 2022 г.

В рамках осуществления внебюджетной деятельности институтом разработаны 4 внеплановые темы НИР (3 темы завершены, 1 тема является переходящей на 2022 г.), а также 8 иных исследовательских работ (все завершены).

В рассматриваемый период научная работа проводилась по следующим основным направлениям:

формирование Национального архивного фонда Республики Беларусь, экспертиза ценности и отбор документов для передачи на хранение в архив;

классификация, систематизация и описание архивных документов и информации, создание научно-справочного аппарата;

---

\* Статья подготовлена на основе выступления на заседании коллегии Департамента по архивам и делопроизводству Министерства юстиции Республики Беларусь 30 ноября 2021 г.

обеспечение сохранности архивных документов, разработка методов лабораторного контроля по защите архивных документов от плесневых поражений;

документная систематика, унификация и стандартизация документов, разработка унифицированных систем документации, классификаторов унифицированных документов;

документационное обеспечение управления технологическими и социальными процессами, организация документов на этапе оперативного хранения, разработка процессов управления документами;

гармонизация положений национальных технических нормативных правовых актов с законодательством в сфере архивного дела и делопроизводства и международными нормами, требованиями и практиками при внедрении систем управления документами в организациях;

совершенствование делопроизводственных и архивных бизнес-процессов в условиях внедрения современных информационно-коммуникационных технологий, информационных систем документационного обеспечения управления и архивного хранения документов;

обеспечение эффективного функционирования архивных учреждений, нормирование труда;

обеспечение публикационной деятельности государственных архивов при работе с документами различных исторических эпох и на различных языках;

разработка истории государственных учреждений и проблем белорусской государственности.

Выполнение научных тем БелНИИДАД осуществляет в соответствии с планом научных исследований и разработок общегосударственного и отраслевого назначения. Это означает, что полученные по итогам выполнения НИР результаты могут, а в ряде случаев должны использоваться не только в деятельности государственных архивов и иных государственных архивных учреждений, но и в деятельности государственных органов, иных организаций, их делопроизводственных и архивных служб.

При планировании работы БелНИИДАД учитывает предложения, поступающие от Департамента по архивам и делопроизводству Министерства юстиции Республики Беларусь, государственных архивных учреждений и в основном ориентируется на них. Ранее БелНИИДАД делал запросы в государственные архивные учреждения самостоятельно, в последние годы предложения от государственных архивных учреждений централизованно собираются Департаментом.

Наличие предложений госархивов не означает, что они обязательно учитываются в плане. Поступившие предложения анализируются в институте, предварительно обсуждаются с заместителем директора и начальниками отделов, работниками Департамента. По результатам анализа и обсуждений

отбираются те темы, которые представляются наиболее актуальными. Окончательное решение принимает экспертный совет Департамента.

При планировании и выполнении НИР БелНИИДАД активно взаимодействует с государственными архивами. В то же время следует отметить, что в недостаточной степени налажено взаимодействие с региональными архивами в части доведения до них полученных результатов исследований. Хотя информация обо всех разработках БелНИИДАД оперативно размещается на сайте «Архивы Беларуси», тексты методических и справочных пособий, изданных на бумажном носителе, там представлены не всегда. На сайте размещаются тексты только тех документов, которые не изданы на бумаге, и в отношении которых БелНИИДАД не планирует извлечение прибыли от реализации заинтересованным организациям различных отраслевых систем (финансирование всех изданий осуществляется исключительно за счет внебюджетных средств института). Экземпляры на бумажном носителе безвозмездно передаются в Департамент и республиканские архивные учреждения. Обеспечить бумажными изданиями госархивы областей и зональные государственные архивы не представляется возможным.

Возможно, именно по этой причине областные и зональные архивы не всегда владеют информацией об имеющихся разработках и не используют их в своей работе. В ряде случаев архивы предлагают к разработке темы, которые уже выполнены, а их результаты утверждены заказчиком и опубликованы. Поэтому ученым советом института в декабре 2021 г. было принято решение предоставлять областным и зональным госархивам на безвозмездной основе электронные версии всех изданий БелНИИДАД с условием использования их исключительно для собственных нужд и без несанкционированного предоставления сторонним организациям.

Информация о выполненных в 2017—2021 гг. научно-исследовательских работах представлена в Таблице. Всего за 2017—2021 гг. коммерциализированы результаты 18 завершенных научно-исследовательских работ, еще 17 научно-исследовательских работ подлежат коммерциализации: в 2022 г. (2), 2023 г. (4), 2024 г. (8) и 2025 г. (3).

Формами практического внедрения результатов научной деятельности института и его работников являются: подготовка проектов нормативных правовых актов, государственных стандартов Республики Беларусь, иных технических нормативных правовых актов и их применение в деятельности государственных органов, иных организаций (в том числе государственных архивных учреждений) после официального утверждения (принятия); подготовка методических рекомендаций, указаний, примерных номенклатур дел, иных документов методического характера, их опубликование на бумажном носителе и (или) в электронной форме на сайте «Архивы Беларуси» и последующее применение в деятельности государственных органов, иных организаций (в том числе государственных архивных учреждений); подготовка

справочников, сборников, пособий и их издание на бумажном носителе с последующей реализацией заинтересованным организациям и физическим лицам на коммерческой основе. Полученные по итогам выполнения НИР результаты используются также при проведении курсов повышения квалификации, семинаров, иных обучающих мероприятий по вопросам делопроизводства и архивного дела, подготовке ответов на запросы государственных органов, иных организаций, обращений граждан и юридических лиц.

Сроки выполнения НИР постоянно сокращаются. В рассматриваемый период они не превышали двух лет, некоторые НИР выполнялись за полгода, девять месяцев, год, полтора года. Исключение составляет выполняемая сейчас НИР по истории органов государственной власти БССР в 1920—1941 гг. (три года). Такой срок обусловлен огромной трудоемкостью работы, при этом аналогичные по сложности и трудозатратности работы в научных организациях близкого профиля выполняются и в большие сроки.

Все выполняемые НИР актуальны и востребованы в деятельности как государственных архивных учреждений, так и других организаций. Например, материалы справочников по истории государственных органов используются при подготовке самых разных архивных пособий. В частности, они использовались в процессе подготовки юбилейного издания к 100-летию архивной службы Беларуси. При этом следует отметить, что после завершения этой НИР у нас не разработанным останется период Великой Отечественной войны, а именно — история государственных органов БССР, действовавших в эвакуации. Важность исследования данной проблематики подчеркивает и тот факт, что в рамках подготовки юбилейного сборника к 100-летию архивной службы Беларуси немало времени пришлось потратить на выявление истории преобразований и установление точных названий архивного органа, входившего в тот период в структуру НКВД БССР.

Законодательство требует обязательной коммерциализации (введения в общественный оборот) результатов научных исследований и разработок, выполняемых за счет бюджетных средств. В БелНИИДАД отсутствуют факты невыполнения НИР в установленные сроки, регистрации тем НИР и отчетов об их выполнении с нарушением установленных сроков, а также отсутствия коммерциализации результатов НИР либо нарушения сроков коммерциализации.

Социально-гуманитарный и преимущественно отраслевой характер научных исследований и разработок БелНИИДАД не предполагает извлечение прибыли от введения в общественный оборот (коммерциализации) результатов выполняемых НИР, их самокупаемости. Тем не менее институт извлекает дополнительный доход от внедрения результатов своих разработок при их опубликовании на бумажном носителе и последующей продаже юридическим и физическим лицам, предоставлении прав пользования электронными версиями разработок сторонним организациям на платной основе, в

том числе для включения в правовые и профессиональные информационно-поисковые системы, а также при использовании в процессе проведения обучающих семинаров.

Говоря о внедрении результатов НИР, следует отметить сложности с подготовкой и принятием проектов нормативных правовых актов. Требования к нормативным правовым актам постоянно меняются, их рассмотрение Министерством юстиции зачастую затягивается на длительный срок, подготовленные проекты приходится многократно переделывать по независимым от разработчиков причинам.

В ближайшей перспективе основные усилия планируется направлять на разработку и переработку действующих нормативных правовых актов и методических документов в сфере архивного дела и делопроизводства. Имеющиеся документы должны соответствовать общегражданскому законодательству, которое в последние годы постоянно и подчас весьма существенно меняется, отражать выполнение архивных и делопроизводственных работ в точном соответствии с их требованиями. Важность данного направления работ актуализирует ожидаемое в 2022 г. принятие изменений в Закон «Об архивном деле и делопроизводстве в Республики Беларусь», в котором будут существенно скорректированы определения базовых терминов в сфере архивного дела и делопроизводства, введен ряд новых норм, в том числе в части хранения, учета и использования электронных документов.

При выполнении научно-исследовательских работ учреждение БелНИИДАД постоянно взаимодействует с государственными архивными учреждениями, а также органами управления архивным делом и делопроизводством областей. Наиболее активное сотрудничество налажено с Национальным архивом Республики Беларусь, Национальным историческим архивом Беларуси, Белорусским государственным архивом кинофотофонодокументов, Белорусским государственным архивом-музеем литературы и искусства, Центральной лабораторией микрофильмирования и реставрации документов Национального архивного фонда Республики Беларусь, государственными архивами Брестской, Витебской, Гродненской, Минской и Могилевской областей, а также Минским городским архивом.

Основными формами сотрудничества являются:

предоставление государственными архивными учреждениями архивных материалов и иной информации, необходимых для выполнения тем НИР;

изучение практики работы государственных архивных учреждений путем направления запросов, ознакомления с опытом работы на местах;

привлечение работников государственных архивных учреждений к разработке тем НИР;

оказание работниками государственных архивных учреждений методической помощи при разработке тем НИР, обсуждение наиболее сложных вопросов при личных встречах, консультирование;

рецензирование государственными архивными учреждениями и органами управления архивным делом и делопроизводством областей проектов нормативных правовых актов и методических пособий, представление замечаний и предложений;

согласование информации о государственных архивных учреждениях, представленной в проектах справочников и иных пособий, с соответствующими архивными учреждениями;

апробация результатов исследований в профильных государственных архивных учреждениях;

участие представителей государственных архивных учреждений в обсуждении хода выполнения тем на заседаниях ученого совета БелНИИДАД (директора НАРБ, НИАБ, БелНИЦЭД входят в состав членов ученого совета; при необходимости для обсуждения отдельных тем приглашаются иные работники государственных архивных учреждений).

Дополнительно подготовленные БелНИИДАД проекты нормативных правовых актов направляются на рассмотрение в главные управления юстиции областных исполнительных комитетов, после чего рассматриваются на заседаниях коллегии Департамента по архивам и делопроизводству.

Подготовленные БелНИИДАД проекты документов методического характера после согласования с государственными архивными учреждениями выносятся на рассмотрение Центральной экспертно-методической комиссии (ЦЭМК) Департамента.

В этом контексте хотелось бы видеть большую заинтересованность государственных архивов в вопросах совершенствования нормативных правовых актов. О неурегулированных вопросах и имеющихся проблемах архивы часто вспоминают лишь тогда, когда сталкиваются с ними на практике. Например, при сборе предложений о внесении изменений и дополнений в Правила работы архивов государственных органов и иных организаций незначительные предложения поступили лишь из трех архивов. В то же время по практическим вопросам деятельности, которые регулируются данными Правилами, архивы за консультациями обращаются достаточно регулярно.

БелНИИДАД с оптимизмом смотрит в свое будущее и готов всемерно помогать архивной отрасли Республики Беларусь в решении насущных научных и практических задач.

**Тематика плановых научных исследований БелНИИДАД  
(сроки завершения РИО в 2017—2022 гг.)**

№ п/п	Наименование темы	Основные формы сотрудничества с государственными архивными учреждениями	Формы практического внедрения
<b>2017 год</b>			
1.	Разработка методических основ осуществления выставочной деятельности государственными архивами Республики Беларусь	НАРБ, НИАБ, БГАМЛИ (методическая помощь, рецензирование)	Подготовка и проведение выставок архивных документов: методические рекомендации / сост. С. В. Жумарь. — Минск: БелНИИДАД, 2018. — 36 с. Опубликованы на бумажном носителе.
2.	Разработка принципов и методов работы государственных архивов по комплектованию документами общественных организаций	НАРБ, БГАМЛИ, государственные архивы общественных объединений областей (методическая помощь)	Организация комплектования государственных архивов документами общественных организаций: методические рекомендации / авт.-сост. С. В. Жумарь. — Минск: БелНИИДАД, 2019. — 44 с. Опубликованы на бумажном носителе.
3.	Разработка методики архивного описания документов и дел по личному составу	НАРБ, государственные архивы областей, Минский городской архив (рецензирование)	Методические рекомендации по архивному описанию документов и дел по личному составу / Е. В. Шумская. — Минск: БелНИИДАД, 2020. — 152 с. Опубликованы на бумажном носителе.
4.	Организационно-методические основы ведения делопроизводства по административным процедурам в государственных	НАРБ, государственные архивы областей, Минский городской архив (рецензирование)	Методические рекомендации по ведению делопроизводства по административным процедурам в государственных органах, иных организациях / сост.: Э. Н. Давыдова,

	органах, иных организациях		Е. П. Дернович. — Минск: БелНИИДАД, 2018. — 70 с. Опубликованы на бумажном носителе.
5.	Памятники права Беларуси XIV—XVI вв.: областные привилеи, привилеи на магдебургское право	НИАБ (рецензирование)	Помнікі права Беларусі XIV—XVI стст.: абласныя прывілеі: крыніцзнаўчы дапаможнік / В. С. Пазднякоў. — Мінск: БелНДДАС, 2018. — 240 с. Опубликован на бумажном носителе.
<b>2018 год</b>			
6.	Разработка комплекса биограмм для биобиблиографической архивной базы данных	Все государственные архивные учреждения (предоставление сведений, согласование)	Архівісты Беларусі: Біябібліяграфічны даведнік / склад.: С. У. Жумар, М. Ф. Шумейка. — Мінск: БелНДДАС, 2020. — 304 с. Опубликован на бумажном носителе.
7.	Организационно-методические основы работы с документами, содержащими служебную информацию ограниченного распространения	НАРБ, государственные архивы областей, Минский городской архив (рецензирование)	Методические рекомендации по ведению делопроизводства по документам, содержащим служебную информацию ограниченного распространения / сост.: Э. Н. Давыдова, Е. П. Дернович. — Минск: БелНИИДАД, 2019. — 64 с. Опубликованы на бумажном носителе.
8.	Методология выбора и оценки автоматизированных систем документационного обеспечения управления (ведомственных систем электронного документооборота) в государственных	БелНИЦЭД, НАРБ (консультации, рецензирование)	Методические рекомендации по выбору автоматизированных систем документационного обеспечения управления (ведомственных систем электронного документооборота) в государственных органах, иных организациях / авт.-разраб.: А. Н. Сукач,



	органах и иных организациях		Д. И. Варнашов. — Минск: БелНИИДАД, 2019. — 40 с. Опубликованы на бумажном носителе.
9.	Разработка новой редакции унифицированной системы организационно-распорядительной документации	НАРБ, государственные архивы областей, Минский городской архив (рецензирование)	Унифицированная система организационно-распорядительной документации: унифицированные формы, методические материалы по применению классификатора унифицированных форм / авт.-разраб.: Е. В. Шумская (руководитель авторского коллектива), А. Е. Рыбаков, А. Н. Сукач [и др.]. — Минск: БелНИИДАД, 2020. — 120 с. Опубликована на бумажном носителе.
10.	Терминология латинской актовой документации Великого Княжества Литовского XIII—XVIII вв.	НИАБ (рецензирование)	Лацінска-беларускі слоўнік актавай мовы Вялікага Княства Літоўскага XIII—XVIII стст. (том I) / склад. А. А. Жлутка. — Мінск: БелНДДАС, 2021. — 296 с., 150 экз. Лацінска-беларускі слоўнік актавай мовы Вялікага Княства Літоўскага XIII—XVIII стст. (том II) / склад. А. А. Жлутка. — Мінск: БелНДДАС, 2021. — 288 с. Опубликован на бумажном носителе.
11.	Белорусские архивы в условиях внедрения унифицированных систем государственного делопроизводства: история и практика	НАРБ (рецензирование)	Архивы Беларуси в условиях разработки и внедрения унифицированных систем государственного делопроизводства (1960—1991 гг.): документы и материалы / сост.

	работы (1960—1990-е гг.)		М. Ф. Шумейко. — Минск: БелНИИДАД, 2020. — 272 с. Опубликованы на бумажном носителе.
12.	Органы власти и управления Временного правительства России, германской и польской военных администраций, структур БНР на территории Беларуси (1917—1920 гг.)	НАРБ (рецензирование)	Органы власти и управления Временного правительства России, германской и польской военных администраций, структур БНР на территории Беларуси (1917—1920 гг.): справочник / С. С. Рудович [и др.]. — Минск: БелНИИДАД, 2020. — 436 с. Опубликован на бумажном носителе.
<b>2019 год</b>			
13.	Разработка принципов и методов работы государственных архивов Республики Беларусь по комплектованию документами негосударственных организаций	НАРБ (привлечение к разработке, методическая помощь, рецензирование), республиканские и областные государственные архивы (рецензирование)	Методические рекомендации по комплектованию государственных архивов Республики Беларусь документами негосударственных организаций / Е. А. Стуканова. — Минск: БелНИИДАД, 2020. — 24 с. Опубликованы на бумажном носителе.
14.	Разработка научно-практических рекомендаций по защите архивных документов на бумажных носителях от плесневых грибов	ЦЛМРД (апробация исследований), республиканские и областные государственные архивы (рецензирование)	Научно-практические рекомендации по защите архивных документов на бумажных носителях от плесневых грибов / сост. И. А. Гончарова. — Минск: БелНИИДАД, 2020. — 64 с. Опубликованы на бумажном носителе.
15.	Разработать Классификатор видов и разновидностей организаций, являющихся и не		Классификатор видов и разновидностей организаций, являющихся и не являющихся источниками комплектования

	являющихся источниками комплектования государственных архивов		государственных архивов. Опубликован в электронном виде на сайте «Архивы Беларуси».
16.	Организационно-методические основы разработки и применения перечней документов Национального архивного фонда Республики Беларусь с указанием сроков хранения	Республиканские и областные государственные архивы (рецензирование)	Методические рекомендации по разработке и применению перечней документов Национального архивного фонда Республики Беларусь с указанием сроков хранения / Э. Н. Давыдова, Е. П. Дернович. — Минск: БелНИИДАД, 2020. — 64 с. Опубликованы на бумажном носителе.
17.	Организационно-методические основы работы с документами, содержащими информацию, составляющую коммерческую тайну	НАРБ, государственные архивы областей, Минский городской архив (рецензирование)	Методические рекомендации по ведению делопроизводства по документам, содержащим информацию, составляющую коммерческую тайну / А. А. Бекиш. — Минск: БелНИИДАД, 2020. — 128 с. Опубликованы на бумажном носителе.
18.	Совершенствование правовых основ организации архивного дела и делопроизводства в Республике Беларусь	Республиканские и областные государственные архивы (предложения, рецензирование)	Проект Закона Республики Беларусь «Об изменении Закона Республики Беларусь от 25 ноября 2011 г. № 323-З «Об архивном деле и делопроизводстве в Республике Беларусь». Принятие ожидается в 2022 г.
19.	Памятники права Беларуси XIV—XVI вв.: волостные грамоты	НИАБ (рецензирование)	Помнікі права Беларусі XIV—XVI стст.: валасныя граматы: крыніцазнаўчы дапаможнік / В. С. Пазднякоў. — Минск: БелНДДАС, 2021. — 424 с. Опубликован на бумажном носителе.

2020 год			
20.	Разработать методические основы определения видов организаций, являющихся и не являющихся источниками комплектования государственных архивов	Республиканские, областные государственные архивы (рецензирование)	Проект методических рекомендаций «Составление, оформление и ведение списков организаций — источников комплектования государственных архивов и списков организаций не являющихся источниками комплектования государственных архивов». Опубликование в электронном виде на сайте «Архивы Беларуси» планируется в 2022 г.
21.	Формирование аннотированного комплекса документов по истории архивного дела в Беларуси	Все государственные архивные учреждения (предоставление документов и материалов, рецензирование)	Альбом (юбилейный сборник) «Архивы: люди и документы. К 100-летию архивной службы Беларуси». Опубликование на бумажном носителе планируется в 2022 г.
22.	Совершенствование методических основ определения информационного потенциала и оценки значимости первичных комплексов документов, образующихся в деятельности государственных органов, иных организаций	Республиканские, областные государственные архивы (рецензирование)	Методические рекомендации по составлению и применению номенклатур дел организаций, типовых и примерных номенклатур дел / Э. Н. Давыдова, Е. П. Дернович, А. Е. Рыбаков. — Минск: БелНИИДАД, 2020. — 96 с. Опубликованы на бумажном носителе. Примерная номенклатура дел республиканских государственных архивов. — Минск: БелНИИДАД, 2020. — 76 с. Опубликована в электронном виде на сайте «Архивы Беларуси».

		<p>Примерная номенклатура дел областных, зональных государственных архивов / Э. Н. Давыдова, Е. П. Дернович. — Минск: БелНИИДАД, 2020. — 80 с. Опубликована в электронном виде на сайте «Архивы Беларуси».</p> <p>Примерная номенклатура дел поселковых, сельских Советов депутатов и исполнительных комитетов / Э. Н. Давыдова, Е. П. Дернович, Л. М. Цымбал. — Минск: БелНИИДАД, 2020. — 64 с. Опубликована на бумажном носителе.</p> <p>Примерная номенклатура дел районных, городских исполнительных комитетов / Э. Н. Давыдова, Е. П. Дернович. — Минск: БелНИИДАД, 2020. — 112 с. Опубликована на бумажном носителе.</p>
<p>23.</p>	<p>Оптимизация работы с первичными комплексами документов по учету личного состава в государственных органах, иных организациях</p>	<p>Проект Инструкции о порядке формирования, ведения и хранения личных дел государственных гражданских служащих. Утверждение постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь планируется в 2022 г. после принятия нового Закона «О государственной службе».</p> <p>Проект Методических рекомендаций о порядке формирования, ведения и</p>

			хранения личных дел работников. Доработка, утверждение и опубликование планируются после отмены Инструкции о порядке формирования, ведения и хранения личных дел работников, утвержденной постановлением Комитета по архивам и делопроизводству при Совете Министров Республики Беларусь от 26 марта 2004 г. № 2.
24.	Полоцк и Полоцкая земля в латинских письменных источниках IX—XIV вв.	НИАБ (рецензирование)	Зборнік дакументаў і матэрыялаў «Полоцк і Полацкая зямля ў лацінскіх пісьмовых крыніцах IX—XIV вв.». Опубликование на бумажном носителе планируется в 2022 г.
<b>2021 год</b>			
25.	Разработка организационно-правовых и научно-методических основ работы государственных архивов Республики Беларусь	Все государственные архивы	Проект Правил работы государственных архивов. Принятие планируется после внесения изменений в Закон Республики Беларусь «Об архивном деле и делопроизводстве в Республике Беларусь» в 2022 г.
26.	Определение видового состава и источниковедческого потенциала документации по торговле, общественному питанию, бытовому обслуживанию	Республиканские, областные государственные архивы (рецензирование)	Проект Перечня документов Национального архивного фонда Республики Беларусь, образующихся в процессе деятельности организаций по торговле, общественному питанию, бытовому обслуживанию, с указанием сроков хранения. Принятие и опубликование на

			бумажном носителе планируется в 2022 г.
27.	Методы лабораторных исследований при решении проблем обеспечения микологической безопасности архивов	ЦЛМРД НАФ	Проект иллюстрированного практического пособия «Методы лабораторных исследований при решении проблем обеспечения микологической безопасности архивов». Опубликование на бумажном носителе планируется в 2022 г.
28.	Методология разработки локальных правовых актов по делопроизводству в государственных органах, иных организациях		Проект Методических рекомендаций по разработке инструкций по делопроизводству в государственных органах, иных организациях. Опубликование на бумажном носителе планируется в 2022 г.
29.	Классификация и кодирование документированной информации в унифицированных системах документации		Проект предложений по пересмотру и изменению Общегосударственного классификатора Республики Беларусь 010-95 «Унифицированные документы». Принятие в виде нормативного правового акта планируется в 2022 г.
30.	Особенности применения теории и методики документоведения и архивоведения в нормативно-методическом регулировании процессов документирования и работы с документами	БелНИЦЭД	Предложения по совершенствованию Инструкции о порядке работы с электронными документами в государственных органах, иных организациях и Правил работы с документами в электронном виде в архивах государственных органов, иных организаций.

	в автоматизированных системах документационного обеспечения управления и информационных системах архивного хранения документов в электронном виде		Принятие в виде нормативного правового акта планируется в 2022 г.
31.	Методика имплементации требований законодательства в сфере архивного дела и делопроизводства в функциональные системы управления, разрабатываемые и внедряемые в организациях Республики Беларусь		Проект Методических рекомендаций по работе с документами в организациях, внедряющих стандарты на функциональные системы управления (менеджмента); проект Методических рекомендаций по внедрению и применению СТБ ISO 15489-1-2016 «Информация и документация. Управление документами. Часть 1. Общие требования». Опубликование на бумажном носителе планируется в 2022 г.
32.	Памятники права Беларуси XV—XVI вв.: городские уставы	НИАБ (рецензирование)	«Помнікі права Беларусі XIV—XVI вв.: гарадскія ўставы: крыніцазнаўчы дапаможнік». Опубликование на бумажном носителе планируется в 2022 г.
<b>2022 год</b>			
33.	Совершенствование нормативно-методических основ работы архивов государственных органов, иных организаций		Проект предложений по изменению Правил работы архивов государственных органов и иных организаций. Принятие в виде нормативного правового акта планируется в 2022 г.
34.	Разработка методики публикации кино-,		Проект Методических рекомендаций по публикации



	фотодокументов по истории Беларуси		кино-, фотодокументов по истории Беларуси. Опубликование на бумажном носителе планируется в 2023 г.
35.	Высшие и центральные органы государственной власти и управления в Советской Беларуси (декабрь 1920 г. — июнь 1941 г.)		Справочник «Высшие и центральные органы государственной власти и управления Советской Беларуси (декабрь 1920 г. — июнь 1941 г.)». Опубликование на бумажном носителе планируется в 2023—2024 гг.

#### Источники и литература

1. Рыбаков, А. Е. «Принять предложение трудового коллектива...» (к 20-летию Белорусского научно-исследовательского института документоведения и архивного дела) // Беларускі археаграфічны штогоднік. — Выпуск 12. — Мінск, 2011. — С. 11—42.
2. Рыбаков, А. Е. «Институт нашел свое место в архивной системе. Институт нужен отрасли» (к 25-летию создания Белорусского научно-исследовательского института документоведения и архивного дела) // Беларускі археаграфічны штогоднік. — Вып. 17. — Мінск, 2016. — С. 5—18.

*Артыкул паступіў у рэдакцыю 21.02.2022*